



## PROGRAMME DE FORMATION

### Module 4 : Gestion commerciale et facturation électronique avec jefacture.com

#### Objectifs pédagogiques

Préparer ses devis et factures à partir du logiciel Devis et Facturation d'EBP

Télétransmettre ses factures au format électronique depuis votre logiciel sur le portail Jefacture.com

#### Public concerné

Assistant comptable, comptable.

#### Prérequis

Aucun.

#### Durée, tarif et modalité d'organisation de la formation

Formation sur d'une journée de 9h – 12h et 13h – 17h

- Sur site chez le client
- Dans nos locaux (maximum 4 participants) au 26-28, rue du Département – 75018 Paris

*Tarif dégressif suivant le nombre de participants,*

*Tarif dans nos locaux comprenant : plan comptable, support, repas du midi et café en présentiel*

#### Contenu de la formation

- Création d'une facture de vente
  - – Création du dossier sur EBP ;
  - – Paramétrage des familles, articles et clients ;
  - – Saisir un devis et générer une facture.
- Éditer des factures conformes et sécurisées au format électronique Factor-X ;
- Les transmettre sur Jefacture.com par la voie plus standard du mode portail de manière manuelle sans ressaisie en utilisant le format Factor-X.



### **Moyens et méthodes pédagogiques**

- Présentiel : ordinateur relié à un vidéoprojecteur, tableau numérique, un Powerpoint projeté remis sous format papier également et réalisation d'un cas concret

### **Profil du formateur**

Madame HACHEM Rabha - Formatrice diplômée d'expertise-comptable

- Expérience dans la comptabilité depuis au moins 20 années
- Expérience dans le domaine de la formation depuis au moins 5 années
- Expérience dans le domaine de l'enseignement de 5 ans (Enseignante en lycée technique, lycée professionnel et IUT)

### **Modalités d'évaluation**

- Mise en situation par l'application d'un exercice pratique tout au long de la formation avec contrôle du travail fourni par la lecture des états comptables.

### **Moyens techniques**

- Présentiel : salle de formation, vidéoprojecteur, tableau numérique, plan comptable, support de formation, stylo, ordinateur (si nécessaire)

### **Contact**

Mme HACHEM rabha – Expert-comptable formatrice

Adresse email : [contact@hm-expertise.fr](mailto:contact@hm-expertise.fr)

### **Accessibilité aux personnes handicapées**

Les personnes en situation de handicap souhaitant participer à cette formation sont invitées à nous contacter directement, afin d'étudier ensemble les possibilités pour suivre la formation.